

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО
Председатель УМС
Библиотечно-информационного
факультета
Мазурицкий А. М.**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

**Направление подготовки: 51.04.06 Библиотечно-
информационная деятельность**
**Программа подготовки: Теория и методология управления
библиотечно-информационной
деятельностью**
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очная, заочная

Перечень компетенций

| Наименование компетенции | Наименование индикаторов достижения компетенции | Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций |
|--|---|--|
| ПК-3 Готов к системному анализу, экспертизе и модернизации технологических процессов в сфере библиотечно-информационной деятельности | ПК 3.1. – аргументированно выбирает, применяет и разрабатывает инструментарий технологического менеджмента для решения типовых задач управления библиотекой | Знать: атрибутивные признаки технологии как науки; структуру и тенденции развития библиотеки как технологической системы; инструментарий технологического менеджмента как концепции управления библиотекой как производственной системой; когнитивный потенциал технологического подхода |
| | | Уметь: атрибутивные признаки технологии как науки; структуру и тенденции развития библиотеки как технологической системы; инструментарий технологического менеджмента как концепции управления библиотекой как производственной системой; когнитивный потенциал технологического подхода |
| | | Владеть: атрибутивные признаки технологии как науки; структуру и тенденции развития библиотеки как технологической системы; инструментарий технологического менеджмента как концепции управления библиотекой как производственной системой; когнитивный потенциал технологического подхода |
| ПК-5 Готов к стратегическому планированию, организации, нормативно-правовому обеспечению библиотечно- | ПК 5.1 – Решает профессиональные задачи, опираясь на актуальную нормативно-правовую базу | Знать: теоретические основы управления библиотечно-информационной деятельностью; систему нормативно-правового обеспечения функционирования библиотеки |
| | | Уметь: содержание и особенности стратегического, инновационного и |

| | | |
|---|---|--|
| информационной деятельности | | проектного менеджмента библиотечно-информационной деятельности. |
| | | Владеть: теоретические основы управления библиотечно-информационной деятельностью; систему обеспечения нормативно-правового функционирования библиотеки |
| ПК-6 Готов к проектированию, оптимизации и модернизации библиотечно-информационной деятельности | ПК-6.1 – Разрабатывает проекты инновационного развития библиотеки | Знать: содержание и особенности стратегического, инновационного и проектного менеджмента библиотечно-информационной деятельности. |
| | | Уметь: теоретические основы управления библиотечно-информационной деятельностью; систему обеспечения нормативно-правового функционирования библиотеки |
| | | Владеть: содержание и особенности стратегического, инновационного и проектного менеджмента библиотечно-информационной деятельности. |

1. Показатели оценивания планируемых результатов обучения

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация в рамках дисциплины проводятся с целью определения степени освоения магистранта образовательной программы.

Промежуточная аттестация студентов проводится в форме зачета.

Зачет сдается согласно расписанию, служит формой проверки учебных достижений обучающихся по всей программе учебной дисциплины и преследуют цель оценить учебные достижения за академический период.

| № | Наименование оценочного средства | Характеристика оценочного средства |
|---|----------------------------------|------------------------------------|
|---|----------------------------------|------------------------------------|

| | | |
|---|----------------------------------|--|
| 1 | Текущий контроль | Выступление на семинарских занятиях с сообщениями, ответы на вопросы и участие в дискуссиях, проверка выполнения домашней работы |
| 2 | Рубежный контроль | Оценка рубежного контроля выставляется по результатам проверки письменной работы (ответы на вопросы) |
| 3 | Промежуточная аттестация – зачёт | Подготовка по контрольным вопросам устный ответ на зачете |

2. Оценочные средства

4.1. Задания для текущего контроля

Инновационный менеджмент

Тесты

1. К показателям ассортимента библиотечных услуг не относятся

А. глубина

Б. компетентность

В. широта

Г. насыщенность

2. Инновация, предусматривающая использование принципиально новых подходов называется

А. базисной

Б. прогнозной

В. широкой

Г. Диффузной

3. Достижение взаимодополняемости услуг внутри и между ассортиментными группами называется ... ассортимента

А. вариативностью

Б. гармоничностью

В. широтой

Г. глубиной

4. Степень вариативности называется ... ассортимента
- А. изменчивостью
 - Б. гармоничностью
 - В. широтой
 - Г. глубиной
5. Стратегия развития организации, направленная на расширение сфер деятельности называется ...
- А. вариативностью
 - Б. гармоничностью
 - В. диверсификацией
 - Г. дифференциацией
6. Распространение освоенной инновации в профессиональной среде носит название ... инноваций
- А. диффузии
 - Б. позиционированием
 - В. расширением
 - Г. углублением
7. Документ, подтверждающий готовность библиотеки к осуществлению изменений с использованием услуг сторонних структур называется инновационная
- А. декларация
 - Б. заявка
 - В. статья
 - Г. реклама
8. Спрос, при котором потребители новых видов услуг проявляют к ним чрезмерный интерес, не соответствующий ресурсным возможностям – это ... спрос
- А. вариативный
 - Б. инновационный
 - В. отложенный
 - Г. избыточный
9. К деятельности по инициации инноваций не относится
- А. поиск идеи
 - Б. выбор цели
 - В. предоставление кредита
 - Г. технико-экономическое обоснование
10. В инновационную деятельность не включается комплекс ... мероприятий
- А. технологических

- Б. рекламных
- В. научных
- Г. организационных

11. Система идей, задач и направлений, форм и методов инновационного развития отражаются в ... библиотеки

- А. инновационной политике
- Б. инновационной ситуации
- В. инновационном климате
- Г. инновационном кластере

12. Противоречия, характеризующие деятельность библиотеки и свидетельствующие о необходимости и желательности изменений – это

- А. инновационная политика
- Б. инновационная ситуация
- В. инновационный климат
- Г. инновационный кластер

13. Совокупность инноваций, сконцентрированных на определенном отрезке времени и/или в определенном пространстве образуют

- А. инновационную политику
- Б. инновационную ситуацию
- В. инновационный климат
- Г. инновационный кластер

14. Особые условия, позволяющие раскрыть творческий потенциал и устранить препятствия на пути реализации инноваций, создают

- А. инновационную политику
- Б. инновационную ситуацию
- В. инновационный климат
- Г. инновационный кластер

15. Результат освоения новой идеи, закреплённой в документе и воплощённой и воплощённый в опытной образце, описании технологии или услуги - это

- А. новшество
- Б. нововведение
- В. инновация
- Г. новинка

16. Промежуточный результат внедрения, находящийся на стадии освоения - это

- А. новшество
- Б. нововведение

- В. инновация
- Г. новинка

17. Конечный результат деятельности специалистов, нашедший воплощение в виде новых объектов (например, услуг)- это

- А. новшество
- Б. нововведение
- В. инновация
- Г. новинка

18. Достижение взаимодополняемости услуг внутри и между ассортиментными группами называется ... ассортимента

- А. вариативностью
- Б. гармоничностью
- В. широтой
- Г. глубиной

19. Предвидение основных параметров инновационной деятельности называется

- А. инновационный прогноз
- Б. инновационный план
- В. инновационная стратегия
- Г. инновационная политика

20. Совокупность свойств услуг, обеспечивающих удовлетворение потребностей пользователя, - это ... обслуживания

- А. стратегия
- Б. политика
- В. качество
- Г. концепция

21. Совокупность инноваций, сконцентрированных на определенном отрезке времени и в определенном пространстве – это ...

- А. инновационная система
- Б. инновационный процесс
- В. инновационный кластер
- Г. реновация

22. Общее число отдельных услуг, содержащихся в номенклатуре, определяют ... ассортимента

- А. вариативность
- Б. гармоничность
- В. насыщенность

Г. глубину

23. Определение для библиотечных услуг своего места на рынке называется ... услуги

- А. планированием
- Б. прогнозированием
- В. учетом
- Г. позиционированием

24. Готовая интеллектуальная продукция, удовлетворяющая спрос на новшество, формирует ...

- А. инновационное предложение
- Б. инновационный спрос
- В. инновационный рынок
- Г. инновационную заявку

25. Комплекс взаимосвязанных инновационных проектов называется ... инновации

- А. рынком
- Б. планом
- В. стратегией
- Г. программой

26. Комплекс взаимосвязанных документов, которые предусматривают осуществление конкретной инновационной деятельности за определенный период времени – это

- А. инновационный проект
- Б. инновационная схема
- В. инновационная система
- Г. инновационная структура

27. Специально организованное дополнительное инициативное обслуживание пользователей, основанное на синтезе удовлетворения профильных для библиотек и сопутствующих потребностей, - это ...

- А. библиотечное предложение
- Б. библиотечный сервис
- В. библиографическое обслуживание
- Г. библиотечная консультация

28. Целевая программа - это плановый комплекс мероприятий, взаимоувязанных по...

- А. срокам
- Б. ресурсам

- В. исполнителям
- Г. Всем трем параметрам

29. Й. Шумпетер полагал, что «новыми» могут быть названы товары

- А. неизвестные потребителю
- Б. выпускаемые менее 4 лет
- В. не имеющие аналогов в стране
- Г. с изменением внешних параметров

30. Стратегия развития принципиально новых направлений профильной и сопредельных видов деятельности в библиотечном деле получила название

- А. интеграции
- Б. диверсификации
- В. дифференциации
- Г. специализации

31. Стратегия расширения существующих форм обслуживания в библиотечном деле получила название

- А. интеграции
- Б. диверсификации
- В. дифференциации
- Г. специализации

32. Стратегия стабилизации форм обслуживания в библиотечном деле получила название

- А. интеграции
- Б. диверсификации
- В. дифференциации
- Г. специализации

33. Стратегия сокращения отдельных видов обслуживания в библиотечном деле получила название

- А. интеграции
- Б. диверсификации
- В. дифференциации
- Г. специализации

34. Классификация процессов по времени действия для характеристики технологического процесса разделяет их на

- А. действующие и перспективные
- Б. ручные и автоматизированные
- В. периодические и непрерывные

Г. последовательные и параллельные

35. Классификация процессов по организации в пространстве для характеристики технологического процесса разделяет их на

- А. действующие и перспективные
- Б. ручные и автоматизированные
- В. периодические и непрерывные
- Г. последовательные и параллельные

36. Классификация процессов по организации во времени для характеристики технологического процесса разделяет их на

- А. действующие и перспективные
- Б. ручные и автоматизированные
- В. периодические и непрерывные
- Г. последовательные и параллельные

37. Классификация процессов по способу библиотечного производства для характеристики технологического процесса разделяет их на

- А. действующие и перспективные
- Б. ручные и автоматизированные
- В. периодические и непрерывные
- Г. последовательные и параллельные

38. К социальным инновациям в библиотеке как правило не относят

- А. экономические
- Б. организационно-технические
- В. управленческие
- Г. педагогические

39. Введение новых материальных стимулов в библиотеке относят к ... инновациям

- А. экономическим
- Б. организационным
- В. управленческим
- Г. педагогическим

40. Внедрение форм стимулирования карьерного роста как правило относят к ... инновациям

- А. экономические
- Б. организационно-технические
- В. управленческие
- Г. педагогические

41. Целенаправленное изменение коллективных отношений как правило относят к ... инновациям
- А. экономические
 - Б. организационно-технические
 - В. социально-управленческим
 - Г. педагогические
42. Укажите класс персонала, который не относится к классификации «персонал по отношению к изменениям»
- А. инициаторы
 - Б. пассивные наблюдатели
 - В. недовольные
 - Г. оппоненты
43. По отношению к изменениям наиболее многочисленную группу как правило составляют
- А. инициаторы
 - Б. пассивные наблюдатели
 - В. недовольные
 - Г. оппоненты
44. Наибольшую опасность при проведении инновационной политики в библиотеке представляют собой
- А. инициаторы
 - Б. пассивные наблюдатели
 - В. недовольные
 - Г. оппоненты
45. По отношению к изменениям наиболее многочисленную группу как правило составляют
- А. инициаторы
 - Б. пассивные наблюдатели
 - В. недовольные
 - Г. оппоненты
46. При обосновании программы инноваций сбор информации и выработка гипотез выполняется в ходе ... исследований
- А. описательных
 - Б. поисковых
 - В. экспериментальных
 - Г. оправдательных

47. При обосновании программы инноваций изучение отдельных фактов и явлений, а также их взаимосвязи и влияния выполняется в ходе ... исследований

- А. описательных
- Б. поисковых
- В. экспериментальных
- Г. оправдательных

48. При обосновании программы инноваций проверка гипотез выполняется в ходе ... исследований

- А. описательных
- Б. поисковых
- В. экспериментальных
- Г. оправдательных

49. При обосновании программы инноваций подкрепление сформированной цели и позиции руководства выполняется в ходе ... исследований

- А. описательных
- Б. поисковых
- В. экспериментальных
- Г. оправдательных

50. К аспектам характеристики инноваций, используемых при многомерной классификации библиотечных инноваций, не относится

- А. уровень новизны
- Б. позиционирование новизны
- В. объект изменений
- Г. цели изменений

Ключи

- | | |
|----|---|
| 1 | Б |
| 2 | А |
| 3 | Б |
| 4 | Г |
| 5 | В |
| 6 | А |
| 7 | Б |
| 8 | Г |
| 9 | В |
| 10 | Б |
| 11 | А |

| | |
|----|---|
| 12 | Б |
| 13 | Г |
| 14 | В |
| 15 | А |
| 16 | Б |
| 17 | В |
| 18 | Б |
| 19 | А |
| 20 | В |
| 21 | В |
| 22 | В |
| 23 | Г |
| 24 | А |
| 25 | Г |
| 26 | А |
| 27 | Б |
| 28 | Г |
| 29 | Г |
| 30 | Б |
| 31 | А |
| 35 | В |
| 33 | Г |
| 34 | А |
| 35 | Г |
| 36 | В |
| 37 | Б |
| 38 | Б |
| 39 | А |
| 40 | Г |
| 41 | В |
| 42 | В |
| 43 | Б |
| 44 | Г |
| 45 | Б |
| 46 | Б |
| 47 | А |
| 48 | В |
| 49 | Г |
| 50 | Б |

Текущий контроль успеваемости по дисциплине осуществляется на семинарах последующим критериям.

Семинары

Семинар—форма учебно-практических занятий, при которой обучающиеся обсуждают заранее сформулированные вопросы, делают устные сообщения, выполненные ими самостоятельно в рамках проблематики учебной дисциплины :

Семинар 1. Основные понятия и классификация инноваций.

Вопросы для подготовки к семинару:

1. Формирование и развитие инновационного менеджмента.
2. Определение и содержание инновации.
3. Инновация как процесс и как объект.
4. Уровни инновационного менеджмента.

Семинар 2. Управление инновационными процессами в библиотеке Вопросы для подготовки к семинару:

1. Инновации в библиотеке. Примеры.
2. Функции инновационного менеджмента в библиотеке.
3. Этапы внедрения инноваций в библиотеке.
4. Планирование инноваций.

Семинар 3. Основные направления и функции инновационно-методической работы

Вопросы для подготовки к семинару:

1. Свойства инноваций.
2. Методическая работа в новой социокультурной ситуации.
3. Методика преодоления сопротивления изменениям.
4. Организационные формы инновационной деятельности

Семинар 4. Методические службы библиотек и организация

их работы Вопросы для подготовки к семинару:

1. Структура методических отделов.
2. Фонд и справочно-библиографический аппарат методического кабинета.
3. Реорганизация методических отделов библиотек.

Семинар 5. Методический

мониторинг Вопросы для подг

отовки к семинару:

1. Методический мониторинг как инновационный анализ.
2. Диагностика инновационных процессов в библиотеке.
3. Управленческое консультирование в библиотеке.
4. Методы оценки перспективности инновационных проектов.

Семинар 6. Повышение квалификации и

переподготовка библиотечных кадров Вопросы для

подготовки к семинару:

1. Цели, задачи повышения квалификации и переподготовки библиотечных кадров.
2. Методы обучения библиотечных кадров.
3. Формы обучения библиотечных кадров..
4. Оценка процесса обучения библиотечных кадров..

Индивидуализированные домашние задания

Пример вариантов домашнего задания:

2. Государственное регулирование инновационной деятельности
3. Особенности организационных форм инновационной деятельности.
4. Правовое обеспечение инновационной деятельности.
5. Финансовое и материальное обеспечение инновационного менеджмента.
6. Анализ конкурентоспособности организации.
7. Экспертиза инновационных проектов.
8. Система показателей эффективности инновационной деятельности.

9. Сравнительные характеристики и анализ двух инновационных проектов (по выбору преподавателя).

Перечень контрольных вопросов и практических заданий для самостоятельной работы:

1. Сформулируйте свои представления о социально-экономическом прогрессе. В чем он выражается? Каковы его движущие силы?
2. В чем заключались воззрения на инновационный процесс Й. Шумпетера?
3. Дайте определение инновации.
4. В чем заключается процессная и объектная сторона инноваций?
5. В рамках какой концепции анализируется инновация как процесс?
6. Раскройте основные отличия инноваций от фундаментальных научных или художественных идей.
7. Охарактеризуйте неформализуемые (нелинейные) механизмы инновационного процесса. В чем заключается их роль в инновационном менеджменте?
8. В чем заключается внутренняя противоречивость инновационного процесса?
9. Какие классификационные признаки инноваций вы можете назвать? В чем заключается назначение классификации?
10. Дайте характеристику основных видов инноваций по степени новизны. В чем заключаются их сравнительные преимущества и недостатки?
11. Что такое радикальные инновации? Приведите примеры. Какие виды радикальных инноваций вы знаете?
12. В чем заключается концепция жизненного цикла товара, технологии, инновации? В каких разделах управленческих наук используется понятие жизненного цикла?
13. Каковы основные организационно-управленческие этапы жизненного цикла инновации?
14. Дайте характеристику перспективным концепциям в области методической работы библиотек.
15. Кто должен обеспечивать инновационный процесс: методисты собственной библиотеки или вышестоящего центра, руководство библиотеки, специально созданное подразделение?

Обоснуйте Ваши выводы.

16. Насколько перспективно, по Вашему мнению, применение программно-целевого управления для решения проблем методической деятельности библиотек?
17. Проанализируйте перспективность реорганизации методических служб
в маркетинговые. Какие еще могут быть варианты совместной инновационной деятельности методических и маркетинговых служб?
18. В чем принципиальное отличие методических центров управленческого консультирования от традиционных методических служб?
19. Проанализируйте маркетинг консультационных услуг.
20. Предложите структуру и направления деятельности современных методических центров.

Критерии оценки выполненной студентом домашней работы:

Практическая работа должна быть:

- выполнена по заданию педагога и в соответствии с условиями работы;
- реализована самостоятельно;
- оформлена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению практической работы.

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он уверенно и в полном объеме выполнил предложенное преподавателем задание, проявил готовность применять инструментальные средства исследования для решения поставленных задач, самостоятельно приводит практически примеры и уверенно отвечает на уточняющие вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он уверенно и в полном объеме выполнил предложенное преподавателем задание, старается проявлять готовность к применению инструментальных средств исследования для решения поставленных задач, но при этом самостоятельно не приводит практически примеры, либо неуверенно отвечает на уточняющие вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он неуверенно и не в полном объеме выполнил предложенное преподавателем задание, но старается

роявлять готовность к применению инструментальных средств исследования для решения поставленных задач.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не выполнил предложенное преподавателем задание и не проявляет готовности к применению инструментальных средств исследования для решения поставленных задач.

Рубежный контроль

Вопросы для проведения рубежного контроля:

1. Основные понятия инновационного менеджмента.
2. Примеры инноваций в библиотеке.
3. Основные этапы инновационного проекта.
4. Задачи управления изменениями в библиотеке.
5. Понятие инновационно-методической работы.

4.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта.

Зачёт – форма оценки усвоения студентами учебного

материала дисциплины. Результат

выполнения аттестации оцениваются «зачтено» или «незачтено».

Перечень вопросов, выносимых на аттестацию:

1. Формирование и развитие инновационного менеджмента.
2. Функции инновационного менеджмента.
3. Уровни инновационного менеджмента (стратегический, тактический, операционный).
4. Определение и содержание инновации. Инновация как процесс и как объект. Теория инноваций Й. Шумпетера. Свойства инноваций.

5. Виды инноваций. Классификация инноваций: теоретические и практические аспекты.
6. Организационные формы инновационной деятельности.
7. Продуктовые и сервисные инновации
8. Жизненный цикл инноваций, определение, значение, этапы.
9. Инновационный процесс: особенности, психологические и организационные факторы.
10. Методика преодоления сопротивления изменениям.
11. Методическая работа в новой социокультурной ситуации: сущность, содержание, значение.
12. Основные направления методической работы библиотек.
13. Программно-целевое управление как основа организации методических служб.
14. Маркетинговая концепция методической работы.
15. Методический мониторинг: объекты, источники, направления, методы.
16. Управленческое консультирование: значение в освоении инноваций, организация служб управленческого консультирования.
17. Обучение библиотечных кадров: организация, формы, методы.

Критерии и показатели, используемые при оценивании уровня освоения изученного материала на зачете

| Критерии | Показатели |
|-------------------------------------|---|
| Уровень знания изученного материала | Понимание сущности инновационного менеджмента, знание работ современных ученых об инновационном менеджменте и знание особенностей применения инновационного менеджмента в библиотеке. |
| Уровень сформированности умений | Умение применять знания принципов и методов инновационного менеджмента в библиотеке: разработка документации и схемы участия библиотеки в инновациях |
| Оценочность суждений ²⁰ | Высказывание оценочного суждения относительно значимости инновационного менеджмента в целях создания эффективного его использования в деятельности библиотеки. |

Автор-составитель: С.Б. Давыдова, кандидат педагогических

наук.